

Protokoll 2. Elternratsvollversammlung 2024/2025

Datum/Zeit: Dienstag 12.11.2024 / 18.30 – 20.00
Uhr Ort: Aula PS Thierstein
Leitung: Nadine Fröhlich
Schulleitung: Sara Cortellini
Protokoll: Mira Louoba
Teilnehmende: 29

Begrüssung und Vorstellungsrunde Pius Kroll (Schulsozialarbeiter)

Seit August 2024 an der Schule. Aufgaben: Beratungs-/ Anlaufstelle für die Kinder und Eltern. Für alle sozialen Situationen Ansprechperson. Mehr Informationen auch auf dem ausgegebenen Flyer.

Information zu den Eltern-Events und Varia

- An 21.11. Gundelitreff. Was kann man im Quartier verbessern, damit sich die Kinder/Jugendlichen in unserem Quartier wohl fühlen.
- Mi, 20.11.2024 um 19:00 Uhr Schulhaus PS Rittergasse (Musikzimmer im Dachgeschoss)
Thema Begabungsförderung – Bericht über Umsetzung am Standort - Bettina wird hingehen, ggf. hat noch jemand anders Lust? Vertiefte Info, was am Thierstein angeboten wird. Darüber informiert Sarah Cortellini an der nächsten Sitzung.
- Die Vernetzungsinitiative trifft sich nächstes Frühjahr im Thierstein. Für die Vorbereitung entstand eine neue Arbeitsgruppe. Es werden noch Leute gesucht sich dieser AG anzuschliessen. Die Vernetzungsinitiative bietet auch Events an, welche thematisch für uns interessant sein könnten.
- Elterndatenbank für Plätze beim Zukunftstag? Wäre das eine Option gegen die fehlenden Plätze vorzugehen. Oder auch noch offene Plätze anzubieten/ zu tauschen. Info von Sara Cortellini, dass eine frühzeitige Anmeldung (im Sommer) notwendig ist.
- Freiwillige Lernzeit (Dienstag und Donnerstag, für alle Klassen ohne Anmeldung): Es wird in Anspruch genommen, mal mehr mal weniger, zur Vorbereitung von Prüfungen. Ist in Absprache mit den Eltern und auch auf Empfehlung von Lehrpersonen, aber immer alles freiwillig.
- Ein neues, weiteres Angebot am Mittwoch: CHAMPIONS Thierstein: Lernen und Sport (1h lernen im Flamingo, danach 1h Sport in der Turnhalle. Von 14 Uhr - 16 Uhr, alle Klassen ohne Anmeldung)

Neuorganisation Elternratssitzungen mit aktuell folgenden Arbeitsgruppen (und Ergebnisse der ersten Sitzung in den Arbeitsgruppen):

- Ziel ist die Eltern mehr einzubinden und zu «aktivieren». Gemeinsam schaffen wir mehr!
- Die Eltern dürfen und sollen eigenständig Ideen einbringen und umsetzen können.
- Die Lehrpersonen sollen durch diese Mitarbeit in den Arbeitsgruppen nicht mehr Arbeit haben, und sicher nicht die Leitung der Gruppen übernehmen, sondern unterstützen nur und können helfen, gewisse Sachen (bzgl. Raumnutzung usw. mit der Schulleitung) abzuklären.
- Für endgültige Beschlüsse muss die Schulleitung angefragt werden, insbesondere, wenn Schulräumlichkeiten benötigt werden.

AG Infoveranstaltungskalender (Lehrperson: Sara Cortellini)

- Veranstaltung planen (ähnlich wie Veranstaltung zum Thema Mobbing, zu anderen Themen) und Eltern als Experten im Unterricht z.B. Beruf vorstellen, bei BBF mitmachen
- Ergebnisse / Ideen:
 - Stellenbörse für den Zukunftstag
 - Expertenwissen der Eltern nutzen (Berufe in Klassen vorstellen)
 - Börse für Elternberufe vorstellen und Kompetenzen
 - Infoveranstaltung zu Digitalisierung (über Nutzen, Gefahren, Medienkonsum im verschiedenen Altersgruppen, Prävention und Bewusstsein).
 - Zyklusshow* für Mädchen zwischen 10 und 12. Können an die Schule kommen und ist speziell für Mädchen.
 - Markt der Möglichkeiten fürs Gundeli (Freizeitaktivitäten, Vereine stellen sich vor)
 - Infoabend / Vortrag über ADHS / Neurodiversität etc.

AG Elternvernetzungsinitiative (Bettina Dölker)

- Was wird benötigt, um die nächste Veranstaltung (nach den Fasnachtsferien) an der Thiersteinschule veranstalten zu können (Räume, Technik, etc)?
- Muss in der Aula stattfinden und kann über den Hauswart organisiert werden
- Terminfindung über WhatsApp-Gruppe

AG Anlässe / Feste (Lehrperson Patrick Keller)

- Adventsfest (Waffelstand mit 4 Waffeleisen, Muffins)
- Unterstützung der Schule bei der Durchführung von Festen z.B. Kuchenstand am Adventsfest, Flohmarkt etc.
- Ergebnisse:
 - Adventsfest: Waffel- und Kuchenstand koordinieren

AG Elterntankstelle (Lehrperson Carole Müller)

- Input und Austausch für und von Eltern: Elterncafé, Ehemalige einbinden, Events um Spiele vorzustellen
- Ergebnisse:
 - An anderen Schulen ist es ein Ausläufer
 - Es muss oft sein (z.B. alle 2 Wochen)
 - Von 7.50-9.00 Uhr morgens, wenn die Kinder sowieso gebracht werden
 - Kaffee für 1 CHF (Material wird benötigt)
 - Immer eine freiwillige Person
 - Für jeden Termin eine/n Zuständige/n (Kuchen o.ä. backen oder kaufen, Sprache / Kultur / Land «repräsentieren»)
 - Aufhänger 1. Termin = Italien, Simona wird anwesend sein (es darf italienisch gesprochen werden! + Simona bringt Kuchen mit)
 - Brückenbauerinnen mit einbeziehen
 - Viel Werbung machen über Klapp
 - Elterncafé, regelmässig, niederschwellig, für Eltern von Eltern etablieren
 - Termine nach den Fasnachtsferien
21.03., 04.04., (18.04. nicht: Karfreitag), 02.05. («Brücke» nach dem 01. Mai?), 16.05., (30.05. nicht: Brücke nach Auffahrt), 13.06., 27.06. (Freitag vor den Sommerferien?)

- AG Grüner Daumen (Lehrperson Julia Rimbach)
 - Begrünung in und um die Schule
 - Ergebnisse:
 - Beete die schon da sind, bepflanzen und Hochbeete bestellen (bei Ökostadt Basel, werden geliefert, gratis zum Ausleihen).
 - Interessierte Lehrpersonen finden
 - Hühner werden auf nächstes Jahr vertagt
 - Grosser Baum im Schulhof soll weihnachtlich geschmückt werden

Termine für nächste Vollversammlungen Schuljahr 2024/25

- Dienstag, 11.02.25, 18.30-20.00 Uhr, Aula Thierstein
- Dienstag, 13.05.25, 18.30-20.00 Uhr, Aula Thierstein